記入要領

**危険物製造所等使用休止・再開届出書**

１　届出に係る項目以外に二重線を引く、又は該当する項目を○で囲む。

２　届出日（届出書提出日）を記入する。

３　あて先は、「岩見沢地区消防事務組合 管理者 ○○ ○○（氏名）」を記入する。（空欄可）

４　設置者又は所有者等（所有者、管理者又は占有者等変更に係る権原を有する者）の住所、氏名を記入する。法人にあっては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入する。設置者又は所有者等以外の代理者が届出をする場合は、委任状を添付すること。なお、その際は代理者を届出者とすることができる。

５　設置者の住所、氏名を記入する。

６　設置許可番号及び完成検査番号を記入する。

７　許可書に記載のある設置場所とする。なお、「名称等変更届出書」により、設置場所の住所表記等を変更している場合は、当該届出の設置場所とする。

８　製造所、貯蔵所又は取扱所の別を記入する。

９　貯蔵所又は取扱所の場合は、危政令第２条又は第３条に掲げる区分を記入する。

１０　休止の場合は、休止の期間を記入する。再開の場合は、再開の日付を記入する。

１１　理由を簡潔に記入する。

１２　消防本部との確認事項を記入する。（届出時は空欄とする）