

改善計画書

②

③

①

〇〇年〇〇月〇〇日、岩消組予第〇〇〇〇号によって

☒指示
☐警告

のありましたことについて

て、次の通り改善します。

指 導 事 項	完 了 予 定 期 日
④消防用設備等点検報告について	⑤〇〇年〇〇月〇〇日
	株式会社〇〇〇〇点検実施
消火器について	〇〇年〇〇月〇〇日
	改善予定

⑥ 〇〇年〇〇月〇〇日

⑦岩見沢地区消防事務組合
消防長 様

⑧

住 所 〇〇市〇条〇〇丁目〇〇

事業者名 株式会社〇〇

代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇

改善計画書の記入要領

項 目	記 入 事 項
①年月日	指示書又は警告書の通知された年月日を記入します。(和暦)
②指示書(警告書)の番号	指示書又は警告書の通知番号を記入します。 (例) 岩消組署第〇-〇〇号 岩消組予第〇〇〇号
③種類	該当する種類の□にチェックします。 (指示書の場合は□指示にチェック、警告書の場合は□警告にチェックします。)
④指導事項	指導事項を記入します。 (例) 消火器について、自動火災報知設備について、少量危険物について、消防用設備等点検報告について、防火管理者について
⑤完了予定期日	是正完了する予定の日を記入します。 また、可能な限り、是正方法や実施業者を記入します。 (例) 〇〇年6月1日消火器更新します。 〇〇年10月中旬(株)〇〇〇点検実施します。 〇〇年10月末 消火器を更新します。
⑥年月日	提出する年月日を記入します。(和暦)
⑦宛名	岩見沢地区消防事務組合 消防長 〇〇 〇〇(氏名)を記入します。(空欄可)
⑧住所・事業者名・代表者名	指示書又は警告書の記載された宛名の住所、事業者名及び代表者名を記入します。 個人所有の場合は、事業者名を空欄で提出してください。 (例) 岩見沢市8条東10丁目2-47 株式会社〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇