

表示マーク交付（更新）申請書

① ○○年○○月○○日			
②岩見沢地区消防事務組合 消防長 様			
③申請者 住 所 ○○市○条○○丁目○○ 氏 名 株式会社○○ 代表取締役 ○○ ○○ 電話番号 ○○○○ - ○○ - ○○○○			
下記のとおり「防火基準適合表示要綱」に基づき、表示マーク ^④ （ ☐ 金・ ☒ 銀） の交付（更新）を受けたいので申請します。 記			
防火対象物	所在地	⑤岩見沢市○条○○丁目○○	
	名称	⑥○○○○○○○	
	用途	⑦ホテル	※令別表第一（5）項イ
	収容人員	⑧○○○○○人	管理権限 ⑨ ☒ 単一権原・ ☐ 複数権原
	構造・規模	⑩ ○○造 地上○階 地下○階 床面積 ○○○㎡ 延べ面積 ○○○㎡	
交付年月日		⑪○○年○○月○○日	交付番号 ⑫○
⑬添付書類	☒ 防火（防災管理）対象物定期点検報告書（写） ☐ 防火（防災管理）対象物定期点検の特例認定通知書（写） ☒ 消防用設備等点検結果報告書（写） ☒ 定期調査報告書（写） ☒ 製造所等定期点検記録表（写） ☐ その他消防本部等が必要と認める書類（ ）		
⑭特記事項			
※ 受 付 欄		※ 経 過 欄	
記入しない			

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 2 ※の欄は、記入しないこと。
 3 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。

表示マーク交付（更新）申請書の記入要領

項 目	記 入 事 項
①年月日	提出年月日を記入します。（和暦）
②宛名	岩見沢地区消防事務組合 消防長 ○○ ○○（氏名）を記入します。（空欄可）
③申請者	住所、氏名及び電話番号を記入します。 法人の場合は、法人所在地、法人名、代表者職、氏名及び法人の電話番号を記入します。 （例）岩見沢市8条東10丁目2-47 株式会社○○ 代表取締役 ○○ ○○ 0126-22-4301
④表示マーク	該当する□にチェックします。 金の場合は□金にチェック、銀の場合は□銀にチェックします。
⑤所在地	防火対象物の所在地を記入します。 （例）岩見沢市○条東○丁目○○
⑥名称	防火対象物の名称を記入します。 （例）ホテル○○○○○
⑦用途	防火対象物の用途を記入します。 （例）ホテル、旅館 （5）項イ、（16）項イ
⑧収容人員	防火対象物の収容人員を記入します。 （例）500人、1000人
⑨管理権原	該当する□にチェックします。 単一権原の場合は□単一権原にチェック、複数権原の場合は□複数権原にチェックします。
⑩構造・規模	防火対象物の構造、規模を記入します。 （例）鉄筋コンクリート造 地上5階 地下1階 床面積500㎡ 延べ面積3,000㎡
⑪交付年月日	前回表示マークが交付された年月日を記入します。（和暦） （例）○○年6月1日
⑫交付番号	前回表示マークが交付された交付番号を記入します。 （例）1、2
⑬添付書類	該当する添付書類欄□にチェックします。
⑭特記事項	必要に応じて記入します。